

Preambule actualisatie 2025-2026

Het College van Kerkrentmeesters (CvK) presenteert hierbij de actualisatie van het actieplan voor de periode 2025-2026. Het voorgaande actieplan is in 2024 geëindigd. Aansluitend op het vierjarige beleidsplan van de Algemene Kerkenraad (AK) 2020-2024, had het CvK een tweejarig actieplan opgesteld om de beleidsplannen synchroon te laten lopen.

Echter, de AK heeft besloten de opstelling van het nieuwe beleidsplan met twee jaar uit te stellen. Om deze reden wordt het CvK-beleidsplan 2018-2022 nogmaals aangevuld met een tweejarig actieplan. De focus de komende twee jaren ligt op het duurzaam beheren van onze gebouwen en middelen, ten dienste van de Hervormde Gemeente Elburg. Daarbij zullen verstandige keuzes en wellicht concessies gedaan moeten worden rekening houdend met de financiële mogelijkheden op zowel de korte als de lange termijn.

Over circa anderhalf jaar zal het vierjarig beleidsplan grondiger worden aangepakt, waarbij nieuw beleid kan worden toegevoegd en onderwerpen die stabiel zijn, als bijlage bij het beleidsplan kunnen worden gevoegd.

Deze aanpak biedt tevens als voordeel dat nieuwe CvK-leden zich een beter beeld kunnen vormen van de algemene werkzaamheden en hun specifieke portefeuilles. Daarnaast kan het CvK zijn plan afstemmen op dat van de AK. De actualisaties voor 2025-2026 zijn opgenomen in onderstaande tabel en worden verwerkt in de actielijst van het CvK.

Overzicht Actualisaties 2025-2026

Hoofdstuk in beleidsplan	Uiteindelijk doel	Actie van de CvK in de komende twee jaar.
5. Bouw- & Technische zaken gebouwen, inventaris en haar gebruik	Grote Kerk: een masterplan. Een gerestaureerde Grote Kerk, geschikt voor huidig en toekomstig gebruik, met behoud van haar monumentale waarde en optimale veiligheid afgestemd op de financiële mogelijkheden van de HGE	Het CvK richt zich de komende periode primair op de afronding van het masterplan voor de restauratie van de Grote Kerk. Dit omvat niet alleen de noodzakelijke restauratie van de gewelfribben, maar integreert eveneens samenhangend onderhoud, de restauratie van gewelfschilderingen, diverse duurzaamheidsmaatregelen (zoals verlichting), de orgelrestauratie en de restauratie van de galerij in de noordbeuk. Gedurende het restauratieproces zal bijzondere aandacht uitgaan naar de veiligheid tijdens het gebruik van het gebouw en naar de communicatie met de Algemene Kerkenraad, de kerkelijke gemeente en de Elburger samenleving. Aandachtspunten voortvloeiend uit de inspectie van Monumentenwacht '25, met betrekking tot daken, goten, gevels en kappen, zullen in 2025 worden aangepakt en waar mogelijk worden meegenomen in de lopende Subsidieregeling instandhouding monumenten (SIM). Er is nog een aanzienlijk budget van ruim €120.000 beschikbaar binnen de SIM. Over de bestedingen van deze middelen zal overleg plaatsvinden met de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE). De positionering van het orgel blijft een punt van overweging; mocht de

		gewelfrestauratie in de komende jaren uitblijven, dan kan tussentijds onderhoud of een gedeeltelijke restauratie noodzakelijk zijn.
idem	Oosterkerk: optimalisatie en duurzaamheid. Een functioneel en duurzaam geoptimaliseerde Oosterkerk, die optimaal voorziet in de behoeften van de gemeente afgestemd op de financiële mogelijkheden van de HGE	Het gebouw zal worden geoptimaliseerd op het gebied van duurzaamheid, ventilatie, akoestiek en energieverbruik. Daarnaast zullen de zalen een grondige renovatie ondergaan met betrekking tot de inrichting, om de functionaliteit en gebruiksvriendelijkheid te verbeteren.
idem	HKC/Aula/Zalen: Onderhoud en Renovatie Een goed onderhouden en gerenoveerd HKC/Aula/Zalen, dat als belangrijk centrum fungeert voor diverse activiteiten van de Hervormde Gemeente Elburg en als rouwcentrum, afgestemd op de financiële mogelijkheden van de HGE.	Het HKC is een vitaal centrum voor huisbijbelkringen, verenigingen en andere bijeenkomsten van onze gemeente. De monumentale status van de voorzijde van het gebouw vereist specifiek onderhoud en beheer. De onderhouds- en renovatieplannen zullen gefaseerd worden uitgevoerd, beginnend met de benedenverdieping, om de bruikbaarheid en uitstraling te waarborgen. Dit ook met het oog op het gebruik van de aula en de grote zaal als inzet bij condoleances en begrafenissen.
Idem	Meerjarigen Onderhoudsplan alle gebouwen. Een gedegen meerjarigen onderhoudsplan voor alle kerkelijke en niet-kerkelijke gebouwen, ter waarborging van de instandhouding en financiële voorzieningen.	Het CvK zal de bestaande meerjaren onderhoudsplannen actualiseren, waar nodig opnieuw opstellen en meer in samenhang met elkaar afstemmen voor al onze gebouwen. Dit plan zal ons in staat stellen te beoordelen of de benodigde onderhoudsvoorzieningen toereikend zijn en of we financieel voldoende zijn voorbereid op toekomstig onderhoud.
7. EHBO-commissie	Actualisatie plannen en nascholing. Er is een actualisering EHBO en BHV plan, een actuele risico inventarisatie en indien nodig een actieplan. Betrokkenen zijn voldoende nageschoold.	Het bestaande EHBO- en BHV plan wordt actueel gemaakt. Tevens wordt een Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uitgevoerd. De nascholingsbehoefte wordt in kaart gebracht. Op basis daarvan wordt nascholing georganiseerd.
17. ICT / Website / Kerk TV	Een optimaal functionerende website als centraal (extern) communicatieplatform.	De binnenkort te verwachten nieuwe website zal worden geëvalueerd hoe het actueel houden van de site verder kan worden geoptimaliseerd, zodat deze een effectief middel blijft voor informatievoorziening aan de gemeente.
18. Archief	Een gestructureerd en toegankelijk archief, conform de gestelde richtlijnen van het CvK en het Streekarchief	De reeds opgestelde handleiding voor archiefbeheer zal onder de aandacht van de betrokkenen worden gebracht. Het College van Kerkrentmeesters zal erop toezien dat deze handleiding nauwgezet wordt gevolgd, mede gezien de mogelijkheid tot digitale aanlevering vanaf 2023 aan het Streekarchief, wat de efficiëntie ten goede komt. Het CvK draagt zorg voor een goede overdracht aan het Streekarchief.

24. Kerkblad Contact en Weekbrief	Gemeenteleden zijn op de hoogte van de werkzaamheden en het beleid van het CvK. De weekbrief wordt zonder probleem wekelijks aan de gemeenteleden verstuurd.	Naast de verantwoording van de collectes en huishoudelijke mededelingen schrijven we maandelijks kopij voor Contact over het beleid en of werkzaamheden. Voor de weekbrief stellen we richtlijnen voor het aantal en de vorm van de bijlagen op om te verstoringen in het versturen te voorkomen.
25 externe contacten	Hervormde Gemeente Elburg meer zichtbaar in de samenleving.	We nemen contact op met andere kerken in de gemeente Elburg om een rooster voor de kranslegging op 4 mei op te stellen. Met het Nationaal Orgelmuseum wordt samengewerkt op basis van een samenwerkingsovereenkomst.